
Е.В. Черданцева,
начальник управления образования
администрации г. Кемерово

**Положение о городском фестивале
профессионального мастерства педагогов
«Мой лучший урок»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского фестиваля профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» (далее – Фестиваль).

1.2 Учредителем Фестиваля является управление образования администрации города Кемерово.

1.3 Фестиваль проводится с целью поддержки творческих инициатив педагогических работников города Кемерово, выявления и распространения актуального педагогического опыта.

1.4 На заочном этапе Фестиваля представленные работы оцениваются экспертными предметными комиссиями, состав которых определяется приказом МБОУ ДПО «Научно-методический центр».

1.5 Судейство очного этапа осуществляют общественные участники.

2. Участники Фестиваля

2.1. В Фестивале могут принять участие педагогические работники образовательных учреждений, реализующие программы начального, основного и среднего общего и дополнительного образования детей, независимо от стажа, возраста и наличия квалификационной категории.

2.2. Победители фестиваля не допускаются до повторного участия 3 года.

2.3. Авторские коллективы к участию в фестивале не допускаются.

3. Оргкомитет Фестиваля

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Фестиваля создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета.

3.2. Оргкомитет Конкурса:

– определяет условия и сроки проведения Фестиваля;

– определяет состав предметной конкурсной комиссии и регламент ее работы;

- разрабатывает критерии и показатели для оценивания представленных на Фестиваль материалов;
- размещает информацию о проведении и итогах Фестиваля на официальном сайте МБОУ ДПО «НМЦ» (<http://nmc-kem.ucoz.ru>);
- определяет требования к оформлению представляемых материалов;
- принимает полный пакет материалов кандидатов на участие (в соответствии с пунктом 5.1 данного Положения).

4. Порядок проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль проводится в два этапа:

Заочный этап – проведение экспертизы материалов, представленных для участия в Фестивале;

Очный этап – демонстрация фрагмента занятия в форме мастер-класса до 20 минут.

4.2. Фестиваль проводится по 4 направлениям:

- «Начальная школа»;
- «Гуманитарное»;
- «Естественно-научное»;
- «Дополнительное образование».

4.3. По итогам заочного этапа в очный этап выходят 12 участников (по 3 в каждом направлении).

4.4. Очный этап проходит в период проведения традиционного Августовского педагогического фестиваля.

5. Оформление материалов

5.1. Для участия в Фестивале в Оргкомитет необходимо представить следующие документы:

- Анкета участника по форме, заверенная печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 1);
- Конкурсная работа (разработка урока или занятия, соответствующая современным требованиям) (приложение 2);

5.2. Все материалы предоставляются в печатном виде.

5.3. Требования к печатным материалам: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный; размер шрифта - 14 пт, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – 1,5.

5.4. Конкурсные материалы принимаются в МБОУ ДПО «НМЦ» по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 118, каб. 205А.

5.5. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются. Представленные на конкурс материалы возврату не подлежат.

6. Подведение итогов Фестиваля

6.1. По итогам очного этапа определяется 4 победителя (по 1 в каждом направлении).

6.2. Участники не прошедшие в очный этап Фестиваля получают свидетельство об участии.

6.3. Участники очного этапа награждаются благодарственными письмами управления образования администрации г. Кемерово.

6.4. Победители Фестиваля награждаются благодарственными письмами администрации г. Кемерово.

**Анкета участника
городского фестиваля
профессионального мастерства педагогов
«Мой лучший урок»**

| 1. Общие сведения | |
|---|--|
| Фамилия, имя, отчество (полностью) | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | |
| Место рождения | |
| Домашний адрес (с индексом) | |
| Рабочий телефон | |
| Рабочая электронная почта | |
| Мобильный телефон | |
| Личная электронная почта | |
| 2. Работа | |
| Место работы (название образовательной организации по уставу) | |
| Должность (по штатному расписанию) | |
| Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| Ф.И.О. руководителя образовательной организации | |
| 3. Образование | |
| Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет) | |
| Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство | |
| 4. Общественная деятельность | |
| Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения) | |
| Членство в общественных организациях (в т.ч. профсоюзе, укажите название, год вступления и должность) | |

Руководитель

образовательной организации: _____ / _____ /
подпись (ФИО)

« ____ » _____ 20 г.

М.П.

Требования к оформлению урока (занятия):

1. Предмет, класс (наименование объединения, год обучения);
2. УМК;
3. Тема, количество часов;
4. Цель и задачи;
5. Тип урока (занятия);
6. Конспект урока (занятия) (структура, этапы);
7. Оборудование урока (занятия).