

## **Положение о городском конкурсе «Первый учитель»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения городского конкурса «Первый учитель» (далее – Конкурс).

1.2 Учредителем Конкурса является управление образования администрации города Кемерово при поддержке Кемеровской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.3 Конкурс проводится в целях повышения профессионального уровня и активизации исследовательского, творческого потенциала, выявления, поддержки и поощрения педагогических работников начального общего образования. Конкурс направлен на повышение статуса профессии учителя начальных классов, публичное признание личного вклада творчески работающих педагогических работников начального общего образования в развитие системы образования города Кемерово, стимулирование непрерывного профессионального и личностного роста, пропаганду инновационных идей и достижений.

### **2. Участники конкурса**

2.1 Участниками Конкурса могут быть педагогические работники образовательных организаций города Кемерово, реализующие общеобразовательные программы начального общего образования, которые успешно обучили и перевели на следующий уровень обучения не менее одного класса (с 1 по 4).

2.2 Выдвижение педагогических работников на Конкурс производится с их согласия органами самоуправления образовательной организации (родительским комитетом, попечительским советом, управляющим советом и другими), общественными организациями.

### **3. Оргкомитет конкурса**

3.1 Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета.

3.2 Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия и сроки проведения Конкурса;
- определяет состав конкурсной комиссии и регламент ее работы.

Членами конкурсной комиссии могут быть специалисты управления образования администрации г. Кемерово, специалисты МБОУ ДПО «НМЦ», специалисты ТОО, руководящие работники образовательных организаций города, победители и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители общественных организаций.

– разрабатывает критерии и показатели для оценивания представленных на Конкурс материалов;

– размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на официальном сайте МБОУ ДПО «НМЦ» (<http://nmc-kem.ucoz.ru>);

– определяет требования к оформлению представляемых на Конкурс материалов;

– принимает полный пакет материалов кандидатов на участие в Конкурсе (в соответствии с пунктом 5.1 данного положения).

#### **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1 Конкурс проводится в заочной форме.

4.2 В качестве конкурсных материалов представляются аналитическая справка и документы, подтверждающие профессиональные достижения участника за последние три года.

Оцениваются результаты профессиональной деятельности участников конкурса.

Критерии оценивания:

- стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ за последние три года;
- позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам за последние три года;
- результативность воспитательной работы учителя;
- обеспечение качества организации образовательного процесса на основе использования активных методов обучения, современных образовательных технологий деятельностного типа, в том числе информационных;
- личный вклад учителя в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
- обеспечение непрерывности собственного профессионального развития;
- общественная деятельность учителя;
- общественное признание результатов профессиональной деятельности учителя.

#### **5. Оформление документов**

5.1 Для участия в Конкурсе органы самоуправления образовательной организации или общественная организация направляют в Оргкомитет конкурса следующие материалы:

Представление по форме (приложение 1);

Характеристику участника Конкурса (профессиональные и общественно-значимые достижения за последние три учебных года), заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации;

Анкету участника Конкурса по образцу, заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 2);

Аналитическую справку по установленной структуре, заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации (приложение 4);

Заверенные копии документов, подтверждающих данные о профессиональных достижениях участника Конкурса;

Копии документов участника (диплома о профессиональном образовании без вкладыша, трудовой книжки без сведений о награждении; паспорта (1 стр. и стр. с отметкой о регистрации), ИНН, пенсионного страхового свидетельства, свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации) в бумажном (заверенные печатью и подписью руководителя) и электронном виде (цветные сканы в формате .jpg).

5.2 Прием материалов осуществляется в МБОУ ДПО «НМЦ» по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 118, каб. 205 А.

5.3 Материалы, оформленные с нарушением настоящего положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются. Представленные на конкурс материалы возврату не подлежат.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1 Все участники Конкурса получают сертификат участника.

6.2 По итогам конкурса составляется общий рейтинг участников.

6.3 Лучшие материалы рекомендуются для участия в областном конкурсе «Первый учитель».

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

В Оргкомитет  
городского конкурса  
«Первый учитель»

Для участия в городском конкурсе «Первый учитель»

---

---

---

---

*(полное наименование выдвигающей организации)*

выдвигает \_\_\_\_\_

*(ФИО полностью, должность и место работы)*

---

---

---

---

*(обоснование выдвижения кандидата)*

Руководитель  
органа выдвигающей организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Анкета участника городского конкурса «Первый учитель»

<b>1. Общие сведения</b>	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
<b>2. Работа</b>	
Место работы (название образовательной организации по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Ф.И.О. директора образовательной организации	
<b>3. Образование</b>	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях (в т.ч. профсоюзе, укажите название, год вступления и должность)	
Работа в органах государственной, муниципальной власти, (укажите название, год избрания (назначения), должность)	
<b>5. Семья</b>	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора и др.)	
Наличие педагогической династии, шахтерской династии	
<b>6. Увлечения</b>	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
<b>7. Дополнительные сведения</b>	
Ваша отличительная черта как педагога	

Самое важное качество, которое Вы хотели бы видеть в своих воспитанниках	
Ваш любимый афоризм или девиз	
<b>8. Основные публикации</b>	
Название, дата публикации, название издания (* - в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Руководитель  
образовательного учреждения:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

### **Технические требования к оформлению конкурсных материалов:**

- аналитические материалы должны быть выполнены не более чем на 50 листах: до 30 листов – аналитическая справка, содержащая заполненные формы с комментариями, до 20 листов – приложения;

- материалы аналитической справки печатаются на одной стороне листа, приложения - на двух сторонах листа, на стандартной бумаге формата А4. Параметры страницы: верхнее поле – 2, левое поле – 2, правое поле - 1,5, нижнее поле – 1,5;

- требования к основному тексту: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный; размер шрифта основного текста - 14 пт. Абзац: красная строка - 1,25 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – 1,5;

- требования к заголовкам: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание - жирный, размер шрифта заголовка - 14 пт, выравнивание - по ширине;

- требования к оформлению таблиц: размер текста в шапке таблицы - 12 пт, начертание - жирный; размер текста в таблицах - 12 пт, начертание – обычный, межстрочный интервал – 1; оформление таблицы - сплошная линия толщиной 0,5 пт;

- приложениями, подтверждающими деятельность конкурсанта, могут быть фотографии, иллюстрирующие профессиональную деятельность претендента, наградные документы, оформленные в виде коллажа (размещения нескольких дипломов на одном листе); другие материалы, документы или копии материалов, документов; схемы, графики и так далее. Приложения оформляются после заполненных форм и комментариев к ним в порядке, соответствующем порядку критериев отбора, нумеруются. В тексте аналитической справки обязательно делается ссылка на нужное приложение.

**Городской конкурс «Первый учитель»**

ЗАВЕРЯЮ:  
Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)  
М.П.

**Аналитическая справка**

---

Фамилия, имя, отчество участника

---

---

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом

Кемерово

год



## Структура и содержание материалов аналитической справки

Сведения оформляются по каждому критерию на основе показателей в соответствующей форме, сопровождаются комментариями. В аналитическую справку должны войти все предложенные формы. Также необходимо сделать ссылки на приложения, подтверждающие информацию.

### Критерий I «Стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ за последние три года»

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Позитивная динамика достижения предметных результатов начального общего образования	Данные о предметных и метапредметных результатах обучающихся - форма № 1
2. Рост мотивации к изучению предмета (увеличение процента обучающихся в классе, испытывающих интерес к изучению предмета)	Данные о предметных и метапредметных результатах обучающихся - форма № 1. Результаты анкетирования обучающихся и их родителей
3. Качество знаний обучающихся по результатам независимого регионального и муниципального тестирования	Справка, заверенная руководителем образовательной организации. Данные о мониторинге оценки качества предметных достижений - форма № 2.
4. Качество знаний по итогам школьного мониторинга	

Форма 1

#### *Предметные и метапредметные результаты обучающихся*

Показатели	Значения показателей					
	учеб. год		учеб. год		учеб. год	
	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%	Кол-во обучающихся	%
<b>Метапредметные результаты</b>						
регулятивные						
познавательные						
коммуникативные						
<b>Предметные результаты</b> (динамика качества обучения по базовым общеобразовательным предметам)						
русский язык						
литературное чтение						
математика						
окружающий мир						
Количество обучающихся в классе (классах), испытывающих интерес к изучению предмета						
русский язык						
литературное чтение						
математика						
окружающий мир						

**Примечание.** Рекомендуется здесь и далее после каждой табличной формы дать комментарии, анализ представленных данных и выводы.

**Мониторинг оценки качества предметных достижений обучающихся 4 класса  
(последний выпуск)**

Предмет	Уч. год	Общее количество участников	Количество учащихся, получивших положительную оценку			Количество учащихся, получивших отрицательную оценку
			Всего	5 баллов	4 балла	

**Критерий II «Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам за последние три года»**

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Организация различных форм внеурочной деятельности по предмету	Сведения об организации учителем различных форм внеурочной деятельности по предмету – форма № 3.
2. Увеличение количества обучающихся (в процентах), проявляющих творческую самостоятельность во внеурочной деятельности по предметам (проекты, исследования и др.), повышение качества творческих работ обучающихся	Данные о количестве обучающихся, проявляющих творческую самостоятельность по предмету - форма №4.
3. Результаты участия обучающихся в конференциях, конкурсах, концертах, спортивных соревнованиях различных уровней (выше школьного)	Данные о результатах внеурочной деятельности обучающихся - форма № 5.
4. Уровни сформированности метапредметных результатов на уроках и во внеурочной деятельности (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	Описание в соответствии с положением о системе оценивания образовательных результатов образовательной организации.
5. Подготовка победителей и призеров предметных олимпиад школьников различных уровней (выше школьного)	Данные о количестве участников в предметных олимпиадах различных уровней - форма № 4. Сведения о результатах участия обучающихся в олимпиадах по предмету разных уровней – форма № 6. Копии грамот (дипломов) или другие документы, подтверждающие победы и призовые места.

**Сведения об организации различных форм внеурочной деятельности по предмету**

	Наименование внеурочных форм деятельности	Год	Кол-во обуч-ся	%
	Кружки, секции, факультативы (указать какие)			
1				
2				
	Другие формы (указать какие)			
1				

**Количество обучающихся, проявляющих творческую самостоятельность во внеурочной деятельности по предмету**

Показатели	Значения показателей					
	учеб. год		учеб. год		учеб. год	
	Кол-во обуч-ся	%	Кол-во обуч-ся	%	Кол-во обуч-ся	%
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах муниципального уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах регионального уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах российского уровня						
Кол-во обучающихся, принимавших участие в предметных олимпиадах международного уровня						
Кол-во творческих работ обучающихся по предмету (проектов, исследований и др.)						

**Результаты внеурочной деятельности и достижения обучающихся**

Год	Ф.И. обучающегося	Класс	Результативность		Достижения			Дополнительные сведения
			Уровень участия	Вид участия (конференция, конкурс, соревнование и др.)	1 м	2 м	3 м	

**Результативность участия обучающихся в олимпиадах по предмету муниципального, регионального, окружного, российского, международного уровней**

Год	Ф.И. обучающегося	Класс	Уровень участия	Результативность				Дополнительные сведения
				1 м	2 м	3 м	....	

**Критерий III «Эффективность воспитательной работы учителя»**

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
1. Реализация плана воспитательной работы в соответствии с концепцией программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся образовательной организации	План и отчет по воспитательной работе

2. Благоприятный психологический климат в классах на уроках и во внеурочной деятельности (атмосфера товарищества, взаимопомощи, толерантности)	Данные анкетирования и (или) опроса обучающихся, родителей, коллег
3. Взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся	Сведения об организации учителем взаимодействия с родителями – форма № 7
4. Действия учителя, способствующие активному участию обучающихся в жизни образовательной организации	Сведения об участии класса в общешкольных мероприятиях – форма № 8.
5. Действия учителя, способствующие активному участию обучающихся в решении проблем местного социума (социально ориентированные проекты, социально значимые акции, конкурсы и др.)	Сведения об участии класса в общешкольных мероприятиях – форма № 8. Сведения об участии класса в жизни социума – форма № 9. Комментарии учителя

Форма 7

**Организация учителем взаимодействия с родителями**

Год	Форма взаимодействия	Периодичность	Кол-во участников	Результат взаимодействия

Форма 8

**Участие обучающихся в жизни образовательного учреждения и местного социума**

Год	Класс	Направления воспитательной деятельности образовательной организации	Перечень мероприятий по направлениям	
			Образовательная организация	Местный социум

Форма 9

**Организация учителем взаимодействия ученического сообщества с социальными партнерами**

Год	Форма взаимодействия	Периодичность	Кол-во участников	Результат взаимодействия

**Критерий IV «Обеспечение качества организации образовательного процесса на основе использования активных методов обучения, современных образовательных технологий деятельностного типа, в том числе информационных»**

Показатели	Подтверждающие документы, материалы
------------	-------------------------------------

1. Качественная организация и результативность образовательного процесса на основе использования современных образовательных технологий	Письменное обобщение личного педагогического опыта использования современных образовательных технологий (название технологии, ее структурных компонентов, полученные результаты)
2. Использование информационно-коммуникационных технологий для повышения качества образовательного процесса и его результативности	Письменное обобщение личного педагогического опыта использования информационно-коммуникационных технологий (использование электронных учебников, программ, методических материалов; создание и частота обновления личного сайта и т.д.).

**Критерий V «Личный вклад учителя в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания»**

Показатели	Подтверждающие документы
1. Создание и использование собственных инновационных проектов, методических материалов (дидактические материалы, методические рекомендации по реализации определенного дидактического принципа, по решению конкретной образовательной задачи, фиксации и оценивания учебных достижений, контрольно-измерительных материалов и т.п.)	Описание собственных инновационных проектов, методических материалов. Копия сертификата районного или областного банка педагогических данных. Копия заключения, решения областного (муниципального) экспертного совета о присвоении педагогическому проекту статуса «инновационный проект». Сертификат - при обобщении на муниципальном и региональном уровне. Выписка из протокола заседания педагогического совета - при обобщении опыта на уровне образовательной организации.
2. Апробация собственных инновационных проектов, методических материалов на разных уровнях: проведение мастер-классов, участие (с докладами) в семинарах, совещаниях и конференциях, проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации и др.	Сведения об апробации собственных инновационных проектов, методических материалов, об обобщении и распространении личного педагогического опыта – форма № 10 (относится ко всем показателям) Справки о внедрении его методических разработок, педагогического опыта в практику работы других учителей (указать конкретные ФИО учителей, их места работы), подписанные руководителями образовательных организаций, в которых осуществляется внедрение.
3. Востребованность инновационных проектов, методических материалов учителя, его педагогического опыта; внедрение разработок учителя в практику работы других учителей, наличие последователей, наличие учебно-методических пособий, публикаций в журналах, сборниках научных статей различных уровней	Отзывы учителей, коллег, работающих по инновационным проектам, методическим материалам учителя. Титульный лист программы, методической разработки или интернет-публикации с отзывом (рецензией). Титульный лист и страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация. Сведения о наличии научно-методических материалов, разработанных учителем –

	форма № 11. Авторские программы и методические разработки должны иметь рецензию или отзывы на муниципальном или региональном уровне.
--	--

Форма 10

*Сведения об апробации собственных инновационных проектов, методических материалов, об обобщении и распространении личного педагогического опыта*

Год	Уровень участия	Форма апробации, обобщения и распространения опыта (формы указываются отдельно, с указанием тематики)	Подтверждающие документы (наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
	муниципальный		
	региональный		
	федеральный		

Форма 11

*Наличие научно-методических материалов, разработанных учителем*

Перечень научно-методических материалов	Название	Год разработки	Уровень
Авторская программа			
Методическая разработка			
Статья			
Печатное издание			

**Критерий VI «Обеспечение непрерывности собственного профессионального развития»**

Показатели	Подтверждающие документы
1. Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (за последние 5 лет)	Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке - форма № 12. Копии удостоверений (свидетельств) о повышении квалификации, дипломов о проф. переподготовке.
2. Участие в обучающих профессиональных семинарах, тренингах	Копии удостоверений, дипломов, сертификатов об участии в конференциях, тренингах и т.п.
3. Обучение в ВУЗе, аспирантуре	Справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность). Справка об обучении в аспирантуре (указать ВУЗ, специальность).
4. Участие в профессиональных конкурсах разного уровня и его результативность	Сведения об участии претендента в профессиональных конкурсах – форма № 13. Копии грамот, благодарностей, выписки из приказов.

**Сведения о прохождении повышения квалификации и профессиональной переподготовки (за последние 5 лет)**

Форма повышения квалификации. Переподготовка	Год	Тематика	Уровень			Подтверждающий документ (наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
			Региональный	Федеральный	Международный	

**Участие в профессиональных конкурсах**

Год	Уровень участия	Наименование конкурса	Успешность (участник или победитель)
	муниципальный		
	региональный		
	федеральный		

**Критерий VII «Общественная деятельность учителя»**

Письменное обобщение общественной деятельности учителя.

Показатели	Подтверждающие документы
Членство в общественных организациях, клубах по месту жительства	Выписки из протоколов
Участие учителя в социально значимых проектах, акциях и др.	Копии сертификатов, благодарностей. Комментарии учителя

**Критерий VIII «Общественное признание результатов профессиональной деятельности учителя»**

Показатели	Подтверждающие документы
Наличие различных видов поощрения педагога на разных уровнях	Сведения о поощрении учителя – форма № 14 Копии грамот, благодарностей, выписки из приказов.

**Наличие различных видов поощрения педагога на разных уровнях (выше школьного)**

№	Вид поощрения (Звание, почетный знак, медаль, грамота, благодарственное письмо и др.)	Год	Уровень